







Overzicht vragenlijsten Succs!Spiegel

Onze vragenlijsten zijn in samenhang ontwikkeld. Dit maakt het mogelijk om resultaten te spiegelen.

| Vragenlijst | Doel vragenlijst | Advies afdeling |
|---|--|---|
|  <p>Leering</p> <p>Sociale veiligheid en welbevinden</p> | <p>Jaarlijks onderzoek naar beleving sociale veiligheid en welbevinden onder leerlingen. Jaarlijks leveren we de resultaten hiervan aan richting Inspectie.</p> <p>Op basis van gegeven antwoorden vragen we kinderen of ze met iemand op school willen praten.</p> <p>[Invultijd < vijf minuten]</p> | <p>Jaarlijks rond herfstvakantie.</p> <p>Ons advies is om dit niet alleen te doen in groep 7 en 8 maar ook in groep 5 en 6.</p> |
|  <p>Leering</p> <p>Onderwijskwaliteit</p> | <p>Feedback verzamelen van leerlingen over het onderwijsleerproces en het aanbod.</p> <p>[Invultijd < 5 minuten]</p> | <p>Jaarlijks in januari en februari.</p> <p>Voordeel: naast de informatie vanuit toetsen krijg je ook kwalitatieve informatie over het proces in de klas.</p> |
|  <p>Ouder</p> <p>Standaardvragenlijst</p> <p>OF: Vragenlijst Variant voor mindertalige ouders (ontwikkeld met allochtone ouders!)</p> | <p>Onderzoek naar de perceptie van ouders over: onderwijs, aanbod, schoolklimaat, veiligheid, het contact met de school, de mate waarin ouders partnerschap ervaren, de voorzieningen en het imago.</p> <p>De vragenlijst is adaptief: we vragen door waar nodig. Dit vermindert de invullast.</p> <p>[Invultijd < 8 minuten]</p> | <p>Twee- of driejaarlijks</p> <p>In 'tussenjaren' kan een school er voor kiezen om een aantal domeinen of rubrieken te bevragen, passend bij gekozen speerpunten.</p> |
|  <p>Medewerker</p> <p>Leerkrachten, onderwijsondersteuners en niet-onderwijzend personeel</p> | <p>Bij iedereen: onderzoek naar de perceptie van bijv. welbevinden, veiligheid, interne communicatie, aansturing.</p> <p>Bij leerkrachten en onderwijsondersteuners: onderwijsleerproces, kwaliteitscultuur, samenwerking ouders</p> <p>[Invultijd < 3 minuten voor NOP en < 15 minuten voor onderwijzend personeel]</p> | <p>Tweejaarlijks</p> <p>In 'tussenjaren' kan een school er voor kiezen om een aantal domeinen of rubrieken te bevragen., passend bij gekozen speerpunten.</p> |
|  <p>Schoolleiding</p> <p>Ook bedoeld voor ib'ers, bouwcoördinatoren, enz.</p> | <p>De vragenlijst voor schoolleiding spiegelt aan de vragenlijst voor personeel.</p> <p>Schoolleiders en interne begeleiders krijgen daarnaast vragen over: veiligheid, bovenschoolse aansturing en de bovenschoolse organisatie als lerende organisatie.</p> <p>[Invultijd ca. 15 minuten]</p> | <p>Idem als bij onderwijzend personeel</p> |
|  <p>Auditor</p> <p>Bijv. collega-directeuren, intern opgeleide auditoren, bestuurder, clusterdirecteur</p> | <p>Vragenlijst voor auditoren spiegelt aan vragenlijst voor schoolleiding (en personeel)</p> <p>Auditoren kiezen binnen de vragenlijst zelf welke aspecten zij willen beoordelen. Ook kunnen zij hun bevindingen kwijt binnen de vragenlijst.</p> <p>[Invultijd < 5 minuten (uitgezonderd tijd ivm opmerkingen)]</p> | <p>Tweejaarlijks</p> |